

いすみ市公告

いすみ市新入学児童軽量ランドセル配布事業に係る公募型プロポーザルの実施について

いすみ市新入学児童軽量ランドセル配布事業について、公募型プロポーザルを次のとおり実施するので公告する。

令和6年6月28日

いすみ市長 太田



今般、「いすみ市新入学児童軽量ランドセル配布事業」を実施するのに際し、選定方法を提案価格及び製品提案書等により提案価格以外の評価項目と提案価格を総合的に審査・評価して優先交渉権を特定する「プロポーザル方式」とする。

1 公募型プロポーザルに付する事項

- (1) 事業名 いすみ市新入学児童軽量ランドセル配布事業
- (2) 納入場所 いすみ市役所 大原庁舎
- (3) 事業期間 令和9年3月26日まで
- (4) 事業概要
軽量ランドセルを（リュックサック）選定、購入し、新入学児童に無償で配布するもの。
- (5) 予定事業費
本プロポーザルの事業設定価格は7,212,600円（消費税相当額を除く）とする。

2 事業の詳細な説明

本事業の詳細な内容は、「いすみ市新入学児童軽量ランドセル配布事業 公募型プロポーザル実施要領」、「いすみ市新入学児童軽量ランドセル配布事業 発注仕様書」等による。

3 参加資格要件

実施要領P.4「第3 参加資格に関する条件等」を参照すること。

4 プロポーザルのスケジュール

実施要領P.3「第2 事業者の募集に関する事項」を参照すること。

※審査結果通知及び優先交渉権の決定については審査の状況によって遅れる場合もあり、その際は提案者に連絡するものとする。

5 担当課

〒298-8501 千葉県いすみ市大原7400番地 1

いすみ市役所 子育て支援課 保育班

TEL:0470-60-1120 FAX:0470-63-1252

E-mail:hoiku@city.isumi.lg.jp

URL:<http://city.isumi.lg.jp>

6 手続き等

(1) 参加表明書の受付

実施要領P.5「第4 一次審査及び二次審査」を参照すること。

(2) 製品提案書の受付

実施要領P.5「第4 一次審査及び二次審査」を参照すること。

※ 参加表明及び製品提案の提出書類については、実施要領P.9「第6 提出書類・作成要領」を参照すること。

7 最優秀提案者の決定の手続き等

実施要領P.7「第5 事業者の選定」を参照すること。

8 千葉県警察本部への情報提供、照会等

参加者に関する情報については、暴力団員等又は暴力団若しくは暴力団員等と密接な関係を有する者を本市の事務局から排除する措置を講ずるために、千葉県警察本部へ提供し、又は照会等に使用することがある他、参加者に対し必要な書類の提出を求めることができる。

9 その他の事項

実施要領P.10「第7 その他」を参照すること。