

記入例

令和7年度(令和8年4月採用) いすみ市会計年度任用職員採用試験申込書

試験職種 22 施設管理人 (公民館管理人)	枝番 ②	※ 受験番号
氏名 いすみ 太郎		生年月日・性別 昭和 ● 48 年 4 月 2 日生 満 51 歳 平成 ○
ふりがな いすみ たろう		性別 男 ● 女 ○
現住所 〒 298 - 8501 いすみ市大原7400-1		合否の通知をする場合に使用します。 他に連絡先（実家等）があれば記入してください。（記入がなければ現住所に送付します。）
(電話番号 (0470) 62 - 1111)		
連絡先 〒 - 同上		
(電話番号 () -)		
最終学歴		
学校名 ○○○○		期間 平成 ○年 4月から
学部学科専攻名 ○○○○		卒業区分 平成8 年 3 月 卒業 ● 卒業見込 ○ 中退 ○
職歴（短期のアルバイト等は除く。）		
在職中 ● 退職 ○ 職歴なし ○		
検定・資格・免許等（語学検定、自動車運転免許など） 自動車運転免許		私は、当該試験の受験案内に掲げる受験資格をすべて満たしており、この申込書に記載したことは事実と相違ありません。 令和 8 年 2 月 3 日 いすみ 太郎 氏名 (自署のこと)
受験に必要な資格免許等		(写真欄) ・受験申込みのときに写真を貼ってください。 ・写真についての必要事項 写真は申込前 3か月以内に撮影したもので、上半身、脱帽、正面向きのもの。 (タテ4.5cm、ヨコ3.5cm)
資格・免許名名称	取得年月	
	年 月	

記入上の注意

1. 記載事項に不正があると採用される資格を失うことがあります。
2. ※印欄を除いて、すべての欄に記入してください。記入に当たっては黒の万年筆又はボールペンを使用し、文字はかい書で数字は算用数字で記入してください。記入もれの場合は受け付けません。
3. 現住所欄には、同居人の場合は〇〇方まで正確に記入してください。
4. 連絡先欄には、現住所以外に連絡場所がある場合は記入してください。
5. 年齢は、令和7年4月1日現在で記入してください。
6. エントリーシートも必ず記入のうえ、申込書と一緒に提出してください。

受付印