

添付書類

1. 土地の登記事項証明書

全部事項証明書

千葉地方法務局いすみ出張所より取得して下さい。

2. 公図の写し

千葉地方法務局いすみ出張所またはいすみ市役所税務課より取得して下さい。

3. 案内図（住宅地図等）

申請地がわかるように記入して下さい。

4. 農業経営の実態証明

譲受人がいすみ市外在住の場合に添付、譲受人の住所地の農業委員会で証明書の発行を受けて下さい。

5. 委任状

申請者の提出及び作成等を代理人が行う場合には委任状が必要となります。

6. 住民票又は戸籍の附票

譲渡人の現住所が土地の登記事項証明書記載の住所と違う場合には、添付が必要となります。

7. 身分証明書（運転免許書、マイナンバーカード等）※申請者又は代理人

その他

相続登記未了の場合は、1. 相続関係図、2. 戸籍謄本、3. 除籍謄本、4. 相続放棄申述受理謄本、遺産分割協議書、又はこれに代わるべき同意書等の書面等が必要となります。

注意

証明書類は、申請前3か月以内のものとする。その他必要に応じて書類の添付をお願いする場合があります。