資料３

**いすみ市防災行政無線施設整備事業**

**様式集**

令和５年７月

いすみ市

目次

[第1　提出書類一覧 1](#_Toc138184285)

[1. 募集要項等に関する提出書類 1](#_Toc138184286)

[2. 一次審査（資格審査）に関する提出書類 1](#_Toc138184287)

[3. 応募辞退時に関する提出書類 1](#_Toc138184288)

[4. 二次審査（提案審査）に関する提出書類 2](#_Toc138184289)

[第2　提出書類記載要領 3](#_Toc138184290)

[1. 共通事項 3](#_Toc138184291)

[2. 各様式の記載要領 3](#_Toc138184292)

[第3　書類提出要領 4](#_Toc138184293)

[1. 募集要項等に関する提出書類 4](#_Toc138184294)

[2. 一次審査（資格審査）に関する提出書類 4](#_Toc138184295)

[3. 応募辞退時に関する提出書類 4](#_Toc138184296)

[4. 二次審査（提案審査）に関する提出書類 4](#_Toc138184297)

[5. 電子媒体の提出 4](#_Toc138184298)

別紙1　　　募集要項等に関する様式

別紙2　　　一次審査（資格審査）に関する様式

別紙3　　　応募辞退時に関する様式

別紙4　　　二次審査（提案審査）に関する様式

# 第1　提出書類一覧

## 募集要項等に関する提出書類

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 様式番号 | 書類 | 提出部数 | 書式サイズ | ファイル形式 | 枚数 |
| 様式1-1 | 募集要項等に関する質問書 | 1 | A4 | Excel | 適宜 |
| 様式1-2 | 既設設備完成図書等の閲覧申込書 | 1 | A4 | Word | 1枚 |
| 様式1-3 | 現地調査申込書 | 1 | A4 | Word | 1枚 |

## 一次審査（資格審査）に関する提出書類

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 様式番号 | 書類 | 提出部数 | 書式サイズ | ファイル形式 | 枚数 |
| 様式2-1 | 参加表明書 | 1 | A4 | Word | 1枚 |
| － | 電気通信工事に係る特定建設業許可の写し | 1 |  |  | 適宜 |
| － | 最新の経営事項審査結果通知書の写し | 1 |  |  | 適宜 |
| 様式2-2 | 業務実績調書 | 1 | A4 | Word | 適宜 |
| － | 電波法第24条の2第1項の総務省無線局登録点検事業者の登録を受けていることを証する書類 | 1 |  |  | 適宜 |
| 様式2-3 | 技術者配置届 | 1 | A4 | Word | 1枚 |
| 様式2-4 | 技術者経歴書 | 1 | A4 | Word | 適宜 |
| － | 資格者証及び雇用を証する書類（様式2-3,2-4に示す書類） | 1 |  |  | 適宜 |
| － | 機器製造者又は同製造業者から機器等供給証明書（又は類似証明書） | 1 |  |  | 適宜 |
| － | 公募型プロポーザル参加資格確認通知書の返信用封筒（返信先を記載し84円分の切手を貼った長形３号封筒） | 1 |  |  |  |

## 応募辞退時に関する提出書類

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 様式番号 | 書類 | 提出部数 | 書式サイズ | ファイル形式 | 枚数 |
| 様式3-1 | 応募辞退書 | 1 | A4 | Word | 1枚 |

## 二次審査（提案審査）に関する提出書類

### 価格提案書等

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 様式番号 | 書類 | 提出部数 | 書式サイズ | ファイル形式 | 枚数 |
| 様式4-1 | 価格提案書 | 1 | A4 | Word | 1枚 |
| 様式4-2 | 提案価格内訳書 | 1 | A4 | Word | 1枚 |
| 様式4-3 | 維持管理費提案書 | 1 | A4 | Word | １枚 |
| 様式4-4 | 維持管理費価格内訳書 | 1 | A3 | Excel | 適宜 |
| 様式4-5 | 誓約書 | 1 | A4 | Word | 1枚 |

### 技術提案書

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 様式番号 | 書類 | 提出部数 | 書式サイズ | ファイル形式 | 枚数 |
| 様式5-1 | 提案書（表紙） | 11 | A4 | Word | 1枚 |
| 様式5-2 | システム提案 | 11 | A4 | Word | 10枚以内 |
| 様式5-3 | 具体的整備計画※添付資料：整備工程表（A3）施工体制表（A4）緊急対応体制表（A4） | 各11 | A4 | Word | 3枚以内 |
| 様式5-4 | システム並行運用時の提案 | 11 | A4 | Word | 3枚以内 |
| 様式5-5 | 保守提案 | 11 | A4 | Word | 4枚以内 |
| 様式5-6 | 独自提案 | 11 | A4 | Word | 2枚以内 |
| 様式5-7 | 将来的な戸別受信機配備に向けた提案 | 11 | A4 | Word | 2枚以内 |

### 設計図面

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 様式番号 | 書類 | 提出部数 | 書式サイズ | ファイル形式 | 枚数 |
| 様式6-1 | 設計図面（表紙） | 11 | A3 | PDF | 1枚 |
| 様式6-2 | 設計図面①（システム系統図） | 11 | A3 | PDF | 2枚以内 |
| 様式6-3 | 設計図面②（電波伝搬エリア・シミュレーション図） | 11 | A3 | PDF | 2枚以内 |
| 様式6-4 | 設計図面③（音響エリア・シミュレーション図） | 11 | A3 | PDF | 1枚 |
| 様式6-5 | 設計図面④（親局機器配置図） | 11 | A3 | PDF | 1枚 |
| 様式6-6 | 設計図面⑤（中継局機器配置図） | 11 | A3 | PDF | 1枚 |
| 様式6-7 | 設計図面⑥（再送信子局装柱図） | 11 | A3 | PDF | 2枚以内 |
| 様式6-8 | 設計図面⑦（屋外拡声子局装柱図） | 11 | A3 | PDF | 2枚以内 |

# 第2　提出書類記載要領

各提出書類を作成するに当たっては、特に指示がない限り、以下の項目に留意すること。

## 共通事項

### 企業名の記載

提出書類のうち、上記「第1　4.(2)技術提案書」「第1　4.(3)設計図面」については、特別の指定がない限り、応募者の名称を容易に特定又は類推できる記載は行わないこと。

### 記載内容

#### 提出書類のうち、上記「第1　4.(1)価格提案書等」「第1　4.(2)技術提案書」「第1　4.(3)設計図面」については、全てのページに参加資格確認結果通知書に記載された提案受付番号を記載すること。

#### 明確かつ具体的に記述すること。

#### 各書類に用いる言語は日本語、単位は計量法に定めるもの、通貨は日本円、時刻は日本標準時間とすること。

#### 他の様式に関連する事項が記載されている等、参照が必要な場合には、該当する様式番号及びページを記入すること。

### 書式

#### 使用する用紙は、特に指定のない限り、A4縦長横書き片面とすること。

#### 図面を除き、各提出書類で使用する文字の大きさは10ポイント以上とし、上下左右20㎜程度の余白を設定すること。

#### 1つの様式で2ページ以上となる場合は、必ず中央下の位置にページ番号を記載すること。

#### 各様式は、本様式集を参考に、図面を除き、Microsoft OfficeのWord又はExcelにて作成すること。

#### ページ数に制限がある場合は、遵守すること。

#### 図表等は適宜使用してもよいが、規定のページ数に含めること。

## 各様式の記載要領

各様式に示す記載要領に従って記載すること。

# 第3　書類提出要領

## 募集要項等に関する提出書類

募集要項及び本様式集を参照すること。

## 一次審査（資格審査）に関する提出書類

上記「第1　2.一次審査（資格審査）に関する提出書類」を一括して左綴じし、2部を提出すること。その際、「様式2-1　参加表明書」が表紙となるようにし、様式番号順に並べること。

## 応募辞退時に関する提出書類

募集要項を参照すること。

## 二次審査（提案審査）に関する提出書類

### 価格提案書等

上記「第1　4.(1)価格提案書等」の各様式は、各1部提出すること。なお、「様式4-1　価格提案書」「様式4-2　提案価格内訳書」及び「様式4-3　維持管理費提案書」「様式4-4　維持管理費価格内訳書」については、「様式4-5　誓約書」とは別にして封入し、提出すること。

### 技術提案書

各様式を一括して左綴じし、11部を提出すること。その際、「様式5-1　提案書（表紙）」が表紙となるようにし、番号順に並べること。

### 設計図面

A3で作成する様式は、横長で作成してA4に折り込み、番号順に並べた上、A4で作成した「様式6-1　設計図面（表紙）」が表紙となるように、一括して左綴じし、11部を提出すること。

## 電子媒体の提出

提案書の提出に当たり、「第1　4.(2)技術提案書」「第1　4.(3)設計図面」につき、電子媒体（CD-ROM又はDVD-ROM）に保存の上、2部提出すること。

　別紙1

**募集要項等に関する様式**

（様式１－１）

令和　　年　　月　　日

**募集要項等に関する質問書**

　令和5年7月11日付けで公示がありました「いすみ市防災行政無線施設整備事業」の募集要項等について、次のとおり質問事項がありますので、提出します。

|  |  |
| --- | --- |
| 会社名 |  |
| 所在地 |  |
| 担当者所属・役職 |  |
| 担当者氏名 |  |
| 電話番号 |  |
| ファックス番号 |  |
| メールアドレス |  |

* 記入上の注意

・同じ内容の質問を異なる資料・箇所に対して行う場合にも、別の質問として記入すること。

・質問が多い場合、行を適宜追加すること。

・行の追加及び行の高さの変更以外、セルの結合等の表の書式の変更を行わないこと。

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 資料名 | 頁 | 章 | 節 | 細説 | 項 | 項目名 | 質問事項 |
| 例 | 募集要項 | 第3 | 2． | （4） | カ | (イ) | ○○○○ | ○○については△△でしょうか。 |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 8 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 9 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 10 |  |  |  |  |  |  |  |  |

* 提出方法は、電子メール(ファイル添付)にていすみ市に提出のこと。なお、ファイル形式はMicrosoft

Excelとすること。

（様式１－２）

令和　　年　　月　　日

**既設設備完成図書等の閲覧申込書**

いすみ市長　様

所在地

商号又は名称

代表者職氏名　 ㊞

　令和5年7月11日付けで公示がありました「いすみ市防災行政無線施設整備事業」に係る以下の書類についての閲覧を申し込みます。

閲覧申込資料： 〇〇〇〇

閲　 覧　 日： 第一希望　令和5年〇月〇日（〇）〇時～○時

　　　　　　　 第ニ希望　令和5年〇月〇日（〇）〇時～○時

 第三希望　令和5年〇月〇日（〇）〇時～○時

　なお、閲覧に当たっては、下記のとおり誓約いたします。

記

第１ （利用の目的）

1. 当社は、本事業の参加を検討する目的（以下「本目的」という。）のためにのみ上記資料を閲覧するも

のであり、本目的以外の利用をしません。

1. 当社は、本書記載の誓約事項と同一の守秘義務等の履行をいすみ市に対して誓約した場合に限り、本

目的を達成するために必要な範囲及び方法で、当社の代理人、補助者その他の者に対し、上記資料内容

の全部又は一部を開示することができるものとします。

第２ （秘密の保持）

　当社は、開示を受けた資料内容を秘密として保持するものとし、前項に定める場合の他、第三者に対し開示しません。

第３ （期間）

　前項までに定める秘密の保持は、事業者選定後も存続するものとします。

担当者：

所属・職名：

担当者連絡先： TEL

 FAX

 E-mail

（様式１－３）

令和　　年　　月　　日

**現地調査申込書**

　いすみ市防災行政無線施設整備事業の現地調査への参加を申し込みます。

|  |  |
| --- | --- |
| 会社名 |  |
| 所在地 |  |
| 担当者名 |  |
| 所属 |  |
| 参加予定人数※1 |  |
| 電話番号 |  |
| FAX番号 |  |
| 電子メール |  |
|  |
| № | 参加者氏名 | 所属 |
| 1 |  |  |
| 2 |  |  |
| 3 |  |  |
| 4 |  |  |
| 5 |  |  |

* 人数が増える場合は適宜行を追加するか別紙で添付すること。

希望調査日

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 第一希望 | 調査日 | 令和　　年　　月　　日（　）～　　月　　日（　） |
| 第二希望 | 調査日 | 令和　　年　　月　　日（　）～　　月　　日（　） |
| 第三希望 | 調査日 | 令和　　年　　月　　日（　）～　　月　　日（　） |

* 応募者１者当たり3日程度とし、下記の調査日から第三希望まで記入すること。

調査日時：令和5年7月12日（水）～8月16日（水）（9時～16時30分の間）

第1調査日　令和5年7月12日（水）～7月14日（金）

第２調査日　令和5年7月18日（火）～7月20日（木）

第３調査日　令和5年7月21日（金）～7月25日（火）土日を除く

第４調査日　令和5年7月26日（水）～7月28日（金）

第５調査日　令和5年7月31日（月）～8月02日（水）

第６調査日　令和5年8月03日（木）～8月07日（月）土日を除く

第７調査日　令和5年8月08日（火）～8月10日（木）

第８調査日　令和5年8月14日（月）～8月16日（水）

本様式は、電子メールのファイル添付にて、募集要項に記載の申込先に提出のこと。

　別紙2

**一次審査（資格審査）に関する様式**

（様式２－１）

令和　　年　　月　　日

**参加表明書**

いすみ市長　様

（代表者）所在地

　　　　　商号又は名称

　　　　　代表者氏名　 ㊞

　令和5年7月11日付けで公示のありました「いすみ市防災行政無線施設整備事業」に係るプロポーザルに参加することを表明し、あわせて、一次審査に係る必要書類を提出します。

　なお、募集要項等の規定を満たしていること及び添付書類の内容について、事実と相違ないことを誓約するとともに、応募後においても募集要項等の規定を満たさなくなった時及びいすみ市建設工事請負業者等指名停止措置要領に規定する措置要件に該当することとなった時は、直ちに貴市に報告することをあわせて誓約します。

　また、資格確認のため、必要な官公庁への照会を行うことについて承諾します。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 提出書類 | 様式等 | 部数 | 提出書類の有無 |
| 電気通信工事に係る特定建設業許可の写し | － | 2部 |  |
| 最新の経営事項審査結果通知書の写し | － | 2部 |  |
| 業務実績調書 | 様式2-2 | 2部 |  |
| 技術者配置届 | 様式2-3 | 1部 |  |
| 技術者経歴書 | 様式2-4 | 1部 |  |
| 資格者証及び雇用を証する書類（様式2-3,2-4に示す書類） | － | 1部 |  |
| 機器製造者又は同製造業者から機器等供給証明書（又は類似証明書） | － | 2部 |  |
| 公募型プロポーザル参加資格確認通知書の返信用封筒（返信先を記載し84円分の切手を貼った長形３号封筒） | － | 1部 |  |
|  |  |  |  |

（様式２－２）

**業務実績調書**

令和　　年　　月　　日

いすみ市長　様

（代表者）所在地

　　　　　商号又は名称

　　　　　代表者氏名　 ㊞

　次のとおり「いすみ市防災行政無線施設整備事業」と同種の業務を履行しておりますので届け出ます。

|  |  |
| --- | --- |
| 業務名 |  |
| 発注者名 |  |
| 履行場所 |  |
| 契約金額 | 円 |
| 契約期間 | 　　年　　月　　日　～　　　年　　月　　日 |
| 業務概要等 |  |

注)1　平成25年4月1日以降に、関東総合通信局管内において国または自治体が発注した一般社団法人電波産業会（ARIB）標準規格である市町村デジタル同報通信システム（ARIB　STD-T86）又は市町村デジタル同報通信システムTYPE2（ARIB　STD-T115）による防災行政無線システム（デジタル同報系に限る）の新設又は更新を元請として履行した実績を有するものを記入すること。

2　上記1記載の履行実績を証するものとして、次の書類を提出すること。

ア　当該業務の**業務内容のわかる書類（契約書、設計書、図面、特記仕様書等のプロポーザル参加資格条件となっている内容が明らかなもの）**の写し。

イ　当該業務の**履行した証明書**又は**一般財団法人日本建設情報総合センターの発行した竣工登録が確認できる登録内容確認書（又は竣工時カルテ受領書）**の写し。

（様式２－３）

**技術者配置届**

令和　　年　　月　　日

いすみ市長　様

（代表者）所在地

　　　　　商号又は名称

　　　　　代表者氏名　 ㊞

　次のとおり「いすみ市防災行政無線施設整備事業」に選任する技術者として下記の配置予定技術者を届け出ます。

1. 設計業務の配置技術者

管理技術者名：

1. 施工業務の配置技術者

現場代理人名：

監理技術者名：

専門技術者名：

1. 工事監理業務の配置技術者

　　監理技術者名：

　各技術者の経歴書、資格者証及び雇用を証明する書類を添付すること。

（様式２－４）

**技術者経歴書**

**【○○業務：○○技術者】**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 氏　　　名 |  | 経験年数 | 　　　　年 |
| 資格者証 | 資　格　名（交付番号） |  | 交付年月日 |  |
| 主　　　な実務経歴 | 業 務 名 |  |
| 発注者名 |  |
| 契約金額 |  | 従事役職 |  |
| 履行期間 | 年　　月　　日　　～　　　　年　　月　　日 |
| 規模・特徴 |  |
| 業 務 名 |  |
| 発注者名 |  |
| 契約金額 |  | 従事役職 |  |
| 履行期間 | 年　　月　　日　　～　　　　年　　月　　日 |
| 規模・特徴 |  |

（注）1　規模の大きい順に2件まで記載すること。

2 配置を予定する施工業務の監理技術者は、電気通信工事の監理技術者資格者証の交付を受けた者であって、国土交通大臣の登録を受けた講習を受講した者に限る。また、監理技術者資格者証の写し、直近の監理技術者講習修了証の写しを添付すること。

　　　3　施工業務の専門技術者は、資格者証の記入及び無線従事者免許証の写しを添付すること。

　4　設計業務と工事監理業務の技術者については、資格を求めないが業務に関連する資格を有する場合は、施工業務の監理技術者と同様に資

格者証の記入及び資格者証の写しを添付すること。

　　　5　配置予定のすべての技術者について、参加表明受付締切日において3箇月以上継続して自社の社員であることを証する書類（社会保険証等の写し）を添付すること。

　　　6　配置する施工業務の監理技術者は、市長が特別に認める場合を除き変更できない。

　別紙3

**応募辞退時に関する様式**

（様式３－１）

令和　　年　　月　　日

**応募辞退書**

いすみ市長　様

（代表者）所在地

　　　　　商号又は名称

　　　　　代表者氏名　 ㊞

　令和5年7月11日付けで公示のありました「いすみ市防災行政無線施設整備事業」に係るプロポーザルについて、参加表明書を提出しましたが、都合により応募を辞退いたします。

　別紙４

**二次審査（提案審査）に関する様式**

（様式４－１）

|  |
| --- |
| 提案受付番号 |
|  |

令和　　年　　月　　日

**価格提案書**

いすみ市長　様

（代表者）所在地

　　　　　商号又は名称

　　　　　代表者氏名　 ㊞

　「いすみ市防災行政無線施設整備事業」の募集要項等に定められた事項を承諾の上、下記の価格を提案します。

記

事業名 いすみ市防災行政無線施設整備事業

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 億 | 千 | 百 | 十 | 万 | 千 | 百 | 十 | 円 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

提案価格

※ 金額の左端は￥で締めること。

※ 金額欄には、消費税及び地方消費税相当額を除いた額を記入すること。

※ 封筒に入れて厳封すること。

（様式４－２）

|  |
| --- |
| 提案受付番号 |
|  |

令和　　年　　月　　日

**提案価格内訳書**

　金額欄には、消費税及び地方消費税相当額を除いた額を記入すること。

　提案内容に応じて、適宜内訳項目を増減して記入すること。

　（様式4-1）と共に、封筒に入れて厳封すること。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 項目 | 数量 | 単位 | 金額 |
| 1. **設計業務**
 |  |  |  | **円** |
|  | 設計業務 |  |  | 　 | 円 |
| その他経費 |  |  | 　 | 円 |
| （小計） |  |  | 　 | 円 |
| 1. **施工費**
 |  |  |  | **円** |
|  | ① 機　器　費 |  |  | 　 | 円 |
| 　　親　局 |  |  |  | 円 |
| 　　遠隔制御装置（ノートPC型） |  |  |  | 円 |
| 　　遠隔制御装置（B型） |  |  |  | 円 |
| 　　中継局 |  |  |  | 円 |
| 　　再送信子局 |  |  |  | 円 |
| 　　屋外拡声子局 |  |  |  | 円 |
| 　　全国瞬時警報システム |  |  |  | 円 |
| 　　戸別受信機 |  |  |  | 円 |
| ② 材　料　費 |  |  |  | 円 |
| ③ 労　務　費（設備工事） |  |  |  | 円 |
| ④ 労　務　費（撤去） |  |  |  | 円 |
| ④ 共通仮設費 |  |  |  | 円 |
| ⑤ 現場管理費 |  |  |  | 円 |
| ⑥ 一般管理費 |  |  |  | 円 |
| （小計） |  |  |  | 円 |
| **合計** |  |  |  | **円** |

（様式４－３）

|  |
| --- |
| 提案受付番号 |
|  |

令和　　年　　月　　日

**維持管理費提案書**

いすみ市長　様

（代表者）所在地

　　　　　商号又は名称

　　　　　代表者氏名　 ㊞

　「いすみ市防災行政無線施設整備事業」の募集要項等に定められた事項を承諾の上、下記の価格を提案します。

記

事業名 いすみ市防災行政無線施設整備事業

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 億 | 千 | 百 | 十 | 万 | 千 | 百 | 十 | 円 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

提案価格

※ 金額の左端は￥で締めること。

※ 金額欄には、消費税及び地方消費税相当額を除いた額を記入すること。

※ （様式4-1）と共に、封筒に入れて厳封すること。

（様式４－４）

|  |
| --- |
| 提案受付番号 |
|  |

令和　　年　　月　　日

**維持管理提案価格内訳書**

　金額欄には、消費税及び地方消費税相当額を除いた額を記入すること。

　提案内容に応じて、適宜内訳項目を増減して記入すること。

　事業完了後の1年間は無償保証期間（ライセンス関係費、法定費用、電波利用料、通信回線使用料は除く）

とする。

　2年目から16年目まで各年度に必要な維持管理費を記入すること。

　本様式を鏡とし、下記の表を別紙として作成することも可とする。

　下記の表を別紙とする場合、A4横、A3横で作成することも可とする。

（様式4-1）と共に、封筒に入れて厳封すること。

**維持管理提案価格内訳書**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 項　　目 | 1年目 | 2年目 | 3~15年目 | 16年目 | 合計 |
| 定期点検（年1回）費 |  |  |  |  |  |
| 障害対応費 |  |  |  |  |  |
| 定期交換部品費 |  |  |  |  |  |
| 部分更新機器費 |  |  |  |  |  |
| ライセンス関係費 | 防災アプリ利用料 |  |  |  |  |  |
| Line社サービス利用料 |  |  |  |  |  |
| ウイルス対策ソフト利用料 |  |  |  |  |  |
| その他 |  |  |  |  |  |
| 法定費用 | 総務省点検費 |  |  |  |  |  |
| 無線免許支援費 |  |  |  |  |  |
| 電波利用料 |  |  |  |  |  |
| 通信回線使用料 |  |  |  |  |  |
| 合計 |  |  |  |  |  |

（様式４－５）

|  |
| --- |
| 提案受付番号 |
|  |

令和　　年　　月　　日

**誓約書**

いすみ市長　様

（代表者）所在地

　　　　　商号又は名称

　　　　　代表者氏名　 ㊞

　「いすみ市防災行政無線施設整備事業」に係るプロポーザルの二次審査提出書類について、記載事項及び添付書類について事実と相違ないこと及び募集要項等に規定された仕様と同等又はそれ以上の水準であることを誓約いたします。

（様式５－１）

いすみ市防災行政無線施設整備事業

提案書

【表紙】

正本　or　副本（通し番号）／10

|  |  |
| --- | --- |
| 提案受付番号 |  |
| 企業名 |  |

* 「正本」か「副本（通し番号）／10」のいずれかを記載すること。
* 単体企業名又は代表企業名は「正本」にのみ記載し、「副本」には記載しないこと。

（様式５－２）

|  |  |
| --- | --- |
| 　**システム提案**　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 | 提案受付番号： |
| ＊提案を求める事項（1）システム提案の以下の5項目について本様式10枚以内で簡潔にまとめ、作成すること。 |
| ア　回線構成（イ～キを除く） |
| イ　屋外子局装置の配置 |
| ウ　屋外子局装置のアンサーバック機能 |
| エ　操作卓の機能及び操作性 |
| オ　地域特性 |
| カ　防災アプリ |
| キ　多メディアとの連携 |

（様式５－３）

|  |  |
| --- | --- |
| **具体的整備計画**　　　　　　　　 | 提案受付番号： |
| ＊提案を求める事項（2）具体的整備計画の以下の3項目について本様式3枚以内で簡潔にまとめ、作成すること。【別途提出書類】・整備工程表（A3）・施工体制表（A4）・緊急対応体制表（A4）　（各1枚） |
| ア　段階的計画 |
| イ　安全管理 |

（様式５－４）

|  |  |
| --- | --- |
| 　**システム並行運用時の提案**　　　　　　　　　　　　　　　 | 提案受付番号： |
| ＊提案を求める事項（3）システム並行運用時の提案の以下の2項目について本様式3枚以内で簡潔にまとめ、作成すること。 |
| ア　新旧システムの切替方針 |
| イ　並行運用期間の運用方法 |

（様式５－５）

|  |  |
| --- | --- |
| **保守提案**　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 | 提案受付番号： |
| ＊提案を求める事項（4）保守提案の以下の4項目について本様式4枚以内で簡潔にまとめ、作成すること。維持管理費については、様式4-3、様式4-4を使用すること。【別途提出書類】・平常時の保守体制表　・休日・夜間や大規模災害発生時のサポート体制表（A4各1枚）　 |
| ア　整備後の保守体制 |
| イ　整備後のシステム管理方法の信頼性 |
| ウ　休日・夜間や大規模災害発生時のサポート体制 |

（様式５－６）

|  |  |
| --- | --- |
| 　**独自提案**　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 | 提案受付番号： |
| ＊提案を求める事項（5）独自提案について本様式2枚以内で簡潔にまとめ、作成すること。【別途提出書類】提案を補足する資料はA3枚まで添付可能 |
|  |

（様式５－７）

|  |  |
| --- | --- |
| **将来的な戸別受信機配備に向けた提案**　　　　　　　　　　　 | 提案受付番号： |
| ＊提案を求める事項（7）将来的な戸別受信機配備に向けた提案について本様式2枚以内で簡潔にまとめ、作成すること。 |
|  |

（様式６－１）

いすみ市防災行政無線施設整備事業

設計図面

【表紙】

正本　or　副本（通し番号）／10

|  |  |
| --- | --- |
| 提案受付番号 |  |
| 企業名 |  |

* 「正本」か「副本（通し番号）／10」のいずれかを記載すること。
* 単体企業名又は代表企業名は「正本」にのみ記載し、「副本」には記載しないこと。

（様式６－２）

|  |
| --- |
| **設計図面①（システム構成図）** 提案受付番号： |
|  |

（様式６－３）

|  |
| --- |
| **設計図面②（電波伝搬エリア・シミュレーション図）** 提案受付番号： |
|  |

（様式６－４）

|  |
| --- |
| **設計図面③（音達エリア・シミュレーション図）** 提案受付番号： |
|  |

（様式６－５）

|  |
| --- |
| **設計図面④（親局機器配置図）** 提案受付番号： |
|  |

（様式６－６）

|  |
| --- |
| **設計図面⑤（中継局機器配置図）** 提案受付番号： |
|  |

（様式６－７）

|  |
| --- |
| **設計図面⑥（再送信子局装柱図）** 提案受付番号： |
|  |

（様式６－８）

|  |
| --- |
| **設計図面⑦（屋外拡声子局装柱図）** 提案受付番号： |
|  |