令和８年度採用

いすみ市会計年度任用職員採用試験受験案内

いすみ市教育委員会生涯学習課　大原公民館

いすみ市会計年度任用職員の採用試験を次のとおり行います。

受　付　期　間　　令和８年１１月１２日（木）～１１月２９日（日）　※休館日を除く
　　定員に達した時点で募集を締め切ります。

１　試験職種・採用予定者数・職務内容・勤務条件等

試験職種	：事務補助員（障がい者）
採用予定者数	：１名
職務内容（雇入れ直後）	：図書館業務に伴う事務補助
（変更の範囲）	：市の定める業務
勤務場所（雇入れ直後）	：いすみ市図書館
（変更の範囲）	：市の定める課所
採用期間	：採用決定日の翌月１日～令和９年３月３１日
勤務日	：週４日（月曜日～日曜日の指定する日）（※休館日を除く）
勤務時間（１日あたり）	：７時間４５分勤務 ８時３０分～１７時１５分（休憩１時間）（※時間外勤務の可能性あり）
報酬（１時間あたり）	：１，２７９円（地域手当４%相当額を含む）
受験資格	：以下のいずれかに該当すること。 ア　身体障害者手帳（１～６級）の交付を受けている方 イ　療育手帳（愛の手帳等）の交付を受けている方 ウ　精神障害者保健福祉手帳の交付を受けている方

２　欠格事項

次の欠格事項に該当する者は、申し込みできません。

ア　拘禁刑以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者

イ　いすみ市職員として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から２年を経過しない者

ウ　日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者

３　申込方法

申し込みの際は、「申込書」、「エントリーシート」「身体障害者手帳、療育手帳、精神障害者保健福祉手帳のいずれかの写し（交付日、障がいの程度等が記載されている部分）」を提出してください。

（１）申込書等の入手方法

申込書等は、大原公民館窓口で配布します。また、市ホームページからダウンロードすることもできます。なお、郵送により請求する場合、封筒の表に「試験申込書請求（会計年度任用職員採用）」と朱書きし、返信用封筒（角２サイズの封筒に、「郵便番号、住所、氏名」を明記し、140 円切手を貼付）同封の上、下記９の問い合わせ先まで郵送してください。

（２）申込書等の提出先

申込書等の受付は、大原公民館で行います。申込書及びエントリーシートに必要事項をすべて記入し、身体障害者手帳、療育手帳、精神障害者保健福祉手帳のいずれかの写し（交付日、障がいの程度等が記載されている部分）を添えて、大原公民館に直接持参するか郵送してください。郵送の場合は、封筒の表に「いすみ市図書館」及び「受験申込（会計年度任用職員採用）」と朱書きし、郵便番号、住所、氏名を明記し、下記９の問い合わせ先まで郵送してください。

４　採用試験の方法、日程等

書類選考及び面接を実施します。

面接の日程は随時相談のうえ決定します。日時や場所等、詳細については別途通知します。

（注１）　受験に際して配慮が必要な方は、申し込み時に大原公民館まで必ず申し出てください。

５　合否の発表

面接の1～２週間後に書面により、受験者全員に合否の結果を通知します。

６　採用予定時期

原則として採用決定日の翌月１日に採用され、任期は令和９年３月３１日までです。

ア　受験資格がないこと、申込書その他提出書類の記載事項が正しくないことが明らかになった場合、又は採用時に必要な書類の提出がない場合は、合格又は採用を取り消すことがあります。

イ　受験資格の資格・免許取得見込みで受験した方が当該資格・免許を取得できない場合は採用されません。

ウ　採用はすべて条件付きとなり、原則として採用から１か月間を良好な成績で勤務したときに正式採用となります（地方公務員法第22条の２第７項）。

７　報酬、費用弁償等

ア　いすみ市会計年度任用職員の給与及び費用弁償に関する条例等により報酬が支給されます。

イ　通常勤務にかかる報酬のほか、通勤に係る費用弁償、時間外勤務に係る報酬、期末・勤勉手当等については、当市の給与条例等の規定に基づき支給されます。

８　勤務条件、待遇等

（１）休日、休暇、服務

休　日　　休日は、市の規定により土日祝日を開庁日とする施設を除き、土曜日、日曜日、祝日、年末年始、その他所属長が指定する日になります。

休　暇　　市の規定により有給休暇、特別休暇等が付与されます。

服　務　　地方公務員法の服務に関する各規定が適用されます。

（２）各種保険の適用

各種保険の加入要件に基づき、雇用保険・健康保険・厚生年金に加入します。

９　問い合わせ先

いすみ市教育委員会生涯学習課大原公民館

〒298-0004　いすみ市大原７８３８番地

TEL：０４７０（６３）１２２２　　E-mail：ohara-bunka@city.isumi.lg.jp