

税務証明交付申請書(記載例)

いすみ市長 様

申請日 平成〇〇年〇〇月〇〇日

① ど な た の 証 明 が 必 要 で す か	住所 (所在)	証明書等の交付対象者のご住所	
	フリガナ	証明書等の交付対象者のフリガナ	生 年 月 日
	氏 名 (名称)	証明書等の交付対象者のお名前 <small>(法人の場合のみ押印)</small>	明・大・昭・平 〇〇年〇〇月〇〇日

※申請者が、本人または生計を一にする同居親族以外の場合は、委任状が必要です。
※法人の場合は、代表者印を押印するか、代表者印を押印した委任状が必要です。

② あ な た の 住 所 ・ 氏 名 等	住所	<input checked="" type="checkbox"/> ①と同じ(記載不要) あなた(申請者)のご住所	
	フリガナ	あなた(申請者)のお名前のフリガナ	生 年 月 日
	氏 名	<input checked="" type="checkbox"/> ①と同じ(記載不要) あなた(申請者)のお名前	明・大・昭・平 〇〇年〇〇月〇〇日
	電話番号	屋間の連絡先 〇〇〇 (〇〇) 〇〇〇〇	
	①との関係	<input type="checkbox"/> 本人 <input checked="" type="checkbox"/> 配偶者 <input type="checkbox"/> 親 <input type="checkbox"/> 子 <input type="checkbox"/> 代理人 <input type="checkbox"/> その他()	

③ 所得・課税証明等(市民税・県民税関係)			
平成 (20~22) 年度分			
<input checked="" type="checkbox"/> 所得証明(所得・収入)	3	通	円
<input type="checkbox"/> 課税証明(税額)	通	円	
<input type="checkbox"/> 非課税証明	通	円	
<input type="checkbox"/> 住民税決定額証明(所得・収入・税額・控除内容)	通	円	
<input type="checkbox"/> 法人所在証明(<input type="checkbox"/> 普通車 <input type="checkbox"/> 軽自動車 <input type="checkbox"/> その他)	通	円	
使用目的 (提出先)	<input checked="" type="checkbox"/> 金融機関 <input type="checkbox"/> 扶養申請 <input type="checkbox"/> 児童手当 <input type="checkbox"/> 公営住宅関係 <input type="checkbox"/> 年金申請 <input type="checkbox"/> 奨学金 <input type="checkbox"/> その他()		

④ 固定資産関係証明等			
平成 (22) 年度分			
証明	<input checked="" type="checkbox"/> 評価証明(評価額)	1	円
	<input type="checkbox"/> 公課証明(評価額・税額)	通	円
	<input type="checkbox"/> 課税台帳登載証明	通	円
	<input type="checkbox"/> 住宅用家屋証明	通	円
	<input type="checkbox"/> その他()	通	円
	<input type="checkbox"/> 公図 <input type="checkbox"/> 地番図 <input type="checkbox"/> 航空写真	件	円
	<input type="checkbox"/> その他()	件	円
※必要な地番を記入してください。			
	いすみ市 大原7400-1	番地	(土地) 家屋
	いすみ市	番地	土地・家屋
	いすみ市	番地	土地・家屋

⑤ 納税証明			
平成 () 年度分			
<input type="checkbox"/> 市県民税	<input type="checkbox"/> 軽自動車税	通	円
<input type="checkbox"/> 固定資産税	<input type="checkbox"/> 法人市民税		
<input type="checkbox"/> 国民健康保険税 <事業年度>			
<input checked="" type="checkbox"/> 軽自動車税(車検用)	車両 番号	袖ヶ浦 〇〇 あ〇〇〇〇	無 料

⑥ その他(臨時運行・払込確認書)			
<input type="checkbox"/> 臨時運行許可証	件	円	
<input type="checkbox"/> 国保・介護・後期払込確認書	通	無	料

処理欄	委任状	本人確認欄	受付・交付	証明書番号	合計手数料
	有・無	<input type="checkbox"/> 運転免許証 <input type="checkbox"/> 保険証 <input type="checkbox"/> 住基カード <input type="checkbox"/> その他()			件 円

※ 水色部分に必要な事項を記載してください。
 ※ (チェックボックス)には、チェックを入れ、必要通数を記載してください。

- ◎ 郵送による証明書の請求の注意点
 「①税務証明交付申請書」「②定額小為替」「③返信用封筒」をいすみ市役所税務課まで送付してください。
- ・定額小為替は、手数料分(1通300円)を最寄りの郵便局で購入してください。
 - ・返信用封筒は、ご本人の住所・氏名を記入し、切手(25g以内の場合80円)を貼ってください。
 - ・原則、ご本人の住民登録住所にご本人宛てで送付いたします。